

Les Articles de Presse

Auteur : Nicolas Piaia

Le **But** de l'écriture journalistique est **d'Accrocher le lecteur**, de l'intéresser !

Un article de presse fonctionne comme un entonnoir. Il va du plus important au moins important en respectant cette forme :

Le Titre

Simple, court et efficace. On peut avoir un titre **informatif** (qui donne déjà l'essentiel de l'information) ou un titre **incitatif** (qui cherche à frapper ou à faire sourire le lecteur).

Le Chapeau

Court texte d'introduction qui « coiffe » un article. Il doit à la fois inciter à la lecture mais aussi donner l'essentiel de l'information pour le lecteur pressé.

L'Attaque ou L'Accroche

C'est une phrase en début d'article qui sert à attirer l'attention du lecteur.

L'Information principale

Le premier paragraphe résume ce qu'il s'est passé en répondant aux questions « **qui ?** », « **quoi ?** », « **quand ?** », « **où ?** », « **pourquoi ?** » et « **comment ?** ».

L'Information importante additionnelle et les Détails

Les paragraphes qui suivent donnent **plus** d'information sur le sujet et expliquent pourquoi l'événement est important.

La Chute

Réflexion, avis personnel, note d'humour qui conclue l'article.

